



**UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO (UJKZ)**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

UFR/Sciences Humaines (UFR/SH)

------------- --------------

***Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sociaux (CEFORGRIS)***

Plan de Passation des marchés 2023

Décembre 2022

SOMMAIRE

Introduction……………………………………………………………………………………..…...……….2

Généralités………………………………………………………………………………………...………....4

Marchés de fournitures, de services autre que service de consultant année 2023………….……….....….....5

Sélection de consultants…………………………………………………………………………..…….......10

Marchés de sélection de consultants année…2023………………………………………..…..……….…...11

Divers…………………………………………………………………………………………….…………14

**II. Généralités**

* 1. **Information générale sur le projet**

Pays : **Burkina Faso**

Emprunteur : **Burkina Faso**

Nom du Projet : **Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques**

**sociaux (CEFORGRIS)**

Agence d’exécution du Projet : **Université Joseph KI-ZERBO**

Numéros du crédit : …………..

Numéros de don : …………

* 1. **Date d’approbation du plan de passation de marchés :**
* Plan original :

**2.3 Date de publication de l’avis général de passation de marchés : ………………**

**2.4 Période couverte par le Plan de passation des marchés : Janvier à décembre 2023**

**2.5 Risque du projet : substantiel**

**III. Fournitures, équipement, travaux et Services autres que services de consultants**

**3.1 Pré-qualification**. Non applicable

**3.2 Procédures proposées pour les composantes CDD** (selon le paragraphe. 3.17 des Directives **:** Non applicable

Référence au Manuel d’exécution du projet / Manuel de Passation de marchés : manuel de procédures administratives et financières approuvés par la Banque mondiale le : **…………….**

**3.3.**Tout autre arrangement spécial en passation de marchés : non applicable

**3.4** Allotissement des marchés avec méthodes et calendrier

**Sigles et abréviations**

**AOO  (I):** Appel d’Offres Ouvert (International)

**AOO (N) :** Appel d’Offres Ouvert (National)

**DPX** : Demande de Prix

**DC :** Demande de Cotation

**ED :** Entente Directe

Marchés de fournitures, équipements, travaux et Services autre que services de consultants.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Numéro de l’activité** | **Nature des prestations** | **Coût estimé**  **en $ US** | **Méthode de passation** | **Préqualification (oui/non)** | **Revue par la banque (priori/ post)** | **Période de lancement** | **Date d’ouverture offres** | **Délai de traitement** | **Proposition d’attribution** | **Approbation du rapport d’évaluation** | **Signa-ture contrat** | **Date de démarrage** | **Délai d’exécution** |
| 1 |  | Acquisition et pose d’une charpente d’éclairage mobile au studio du centre de compétence en éducation numérique | 16 239,32 | DC | Non | Postériori | 01-03-23 | 07-03-23 | 1 jr | 07-03-23 | 08-03-23 | 17-03-23 | 21-03-23 | 30 jrs |
| 2 | **2b.6** | Acquisition de matériel pour le Centre de Compétence en Éducation numérique de 2022 | 67 722 | DPX | Non | Postériori | Procédure à dérouler par la banque | | | | | | | 30 jrs |
| 3 | **6i.3** | Acquisition de matières combustibles de 2022 | 17 094,02 | ED | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement se poursuivra en 2023 | | | | | | | 21 jrs |
| 4 | **6i.2** | Acquisition de crédit de communication de 2022 | 8 547,01 | ED | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement se poursuivra en 2023 | | | | | | | 21 jrs |
| 5 | **8c.1** | Acquisition de billets d’avions dans le cadre des activités du CEA-CEFORGRIS de 2022 | 15 384,62 | DC | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement se poursuivra en 2023 | | | | | | | 30 jrs |
| 6 | **-** | Acquisition de meubles de bureau et kits son pour studio d'enregistrement de 2022 | 85 403,76 | DPX-R | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement se poursuivra en 2023 | | | | | | | 60 jrs |
| 7 | **6g.18** | Mise en place d’infrastructures de NTIC de 2022 | 2 735,04 | DC | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement se poursuivra en 2023 | | | | | | | 30 jrs |
| 8 | **6b.23** | Acquisition des consommables informatiques et de bureau de 2022 | 8 182 | DC | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement se poursuivra en 2023 | | | | | | | 30 jrs |
| 9 | **-** | Hébergement et connexion internet en 2022 | 3 418,80 | ED | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement se poursuivra en 2023 | | | | | | | 21 jrs |
| 10 |  | Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques de 2022 | 16 943,59 | DC | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement se poursuivra en 2023 | | | | | | |  |
| 11 | - | Prestation de pause-café et pause déjeuner | 17 008,55 | DC | Non | Postériori | 24-01-23 | 30-01-23 | 1 jr | 30-01-23 | 31-02-23 | 10-02-23 | 11-02-23 | 360 jrs |
| 12 |  | Acquisition de crédit de communication | 8 547,001 | ED | Non | Postériori | 01-03-23 | - | - | - | - | 17-03-23 | 21-03-23 | 15 jrs |
| 13 |  | Acquisition de matières combustibles au profit de CEFORGRIS et de l’IUFIC (IPESSTI) | 9 698,02 | ED | Non | Postériori | 09-01-23 | - | - | - | - | 19-01-23 | 25-01-23 | 15 jrs |
| 14 | **6b.33** | Entretien et nettoyage des locaux au profit de CEFORGRIS | 11 196,58 | DC | Non | Postériori | 4-01-23 | 11-01-22 | 1 jr | 11-01-22 | 13-01-22 | 27-01-22 | 3-02-22 | 360 jrs |
| 15 |  | Hébergement et connexion internet | 3 418,80 | ED | Non | Postériori | 01-03-23 | - | - | - | - | 10-03-23 | 13-03-23 | 360 jrs |
| 16 | **6b35** | Acquisition et implantation de panneaux de signalisation | 4 654,60 | DC | Non | Postériori | 21-02-23 | 28-02-23 | 1 jr | 28-02-23 | 02-03-23 | 16-03-22 | 23-03-23 | 30 jrs |
| 17 | **6i.4** | Entretien et maintenance de la Moto | 170,94 | DC | Non | Postériori | 11-01-23 | 26-01-23 | 1 jr | 26-01-23 | 28-01-23 | 13-02-23 | 15-02-23 | 15 jrs |
| 18 | **6i.6** | Entretien et maintenance du car | 4 273,50 | DC | Non | Postériori | 2-03-23 | 9-03-23 | 1 jr | 9-03-23 | 11-03-23 | 24-03-23 | 25-03-22 | 15 jrs |
| 19 |  | Acquisition de boites de recueil des avis et des plaintes | 1 538,46 | DC | Non | Postériori | 11-05-23 | 18-05-23 | 1 jr | 18-05-23 | 20-05-23 | 3-06-23 | 5-06-23 | 30 jrs |
| 20 |  | Acquisition de billets d’avion pour CEFORGRIS, IPESSTI et le CCRENS | 48 632,48 | DPX | Non | Postériori | 6-04-23 | 21-04-23 | 1 jr | 21-04-23 | 23-04-23 | 6-05-23 | 8-05-23 | 360 jrs |
| 21 |  | Acquisition de support d’information et de communication pour IPESSTI et LGD | 17 448,72 | DPX | Non | Postériori | 12-03-23 | 27-03-23 | 1 jr | 27-03-23 | 29-03-23 | 13-04-23 | 17-04-23 | 30 jrs |
| 22 |  | Acquisition du logiciel Nvivo pour UTS (IPESSTI) | 3 445,10 | DC | Non | Postériori | 2-04-23 | 9-04-23 | 1 jr | 9-04-23 | 11-04-23 | 24-04-23 | 26-04-23 | 30 jrs |
| 23 |  | Abonnement de l'UTS à une plateforme anti-plagiat (IPESSTI) | 8 612,76 | ED | Non | Postériori | 12-01-23 | - | - | - | - | 24-01-23 | 26-01-23 | 21 jrs |
| 24 |  | Rénovation IPESSTI | 11 196,58 | DC | Non | Postériori | 5-04-23 | 12-04-23 | 1 jr | 12-04-23 | 13-04-23 | 25-04-23 | 24-04-23 | 30 jrs |
| 25 |  | Acquisition matériels et équipement et meubles IPESSTI | 11 96,58 | DC | Non | Postériori | 9-03-23 | 16-03-23 | 1 jr | 16-03-23 | 18-03-23 | 2-04-23 | 4-04-23 | 30 jrs |
| 26 |  | Acquisition de consommables IPESSTI | 5 598,29 | DC | Non | Postériori | 11-03-23 | 18-03-23 | 1 jr | 18-03-23 | 20-03-23 | 4-04-23 | 6-04-23 | 30 jrs |
| 27 |  | Acquisition d’équipement pédagogique pour IPESSTI et LGD | 21 128,21 | DPX | Non | Postériori | 16-02-23 | 2-03-23 | 1 jr | 2-03-23 | 4-03-23 | 18-04-23 | 20-04-23 | 30 jrs |
| 28 |  | Acquisition d’équipement de recherche et administratif pour IPESSTI et LGD | 24 786,32 | DPX | Non | Postériori | 18-02-23 | 4-03-23 | 1 jr | 4-03-23 | 6-03-23 | 19-03-23 | 20-03-23 | 30 jrs |
| 29 |  | Acquisition d’équipement de reportage pour le CCRENS | 11 965,81 | DC | Non | Postériori | 03-04-23 | 10-04-23 | 1 jr | 10-04-23 | 12-04-23 | 23-04-23 | 25-04-23 | 30 jrs |
| 30 |  | Acquisition d’un véhicule à quatre roues pour le CCRENES | 23 076,92 | DPX | Non | Postériori | 01-03-23 | 15-03-23 | 1 jr | 15-03-23 | 17-03-23 | 6-04-23 | 8-04-23 | 30 jrs |
| 31 |  | Acquisition d’une moto pour le CCRENS | 2 564,1 | DC | Non | Postériori | 21-03-23 | 27-03-23 | 1 jr | 27-03-23 | 29-03-23 | 2-04-23 | 4-04-23 | 30 jrs |
| **TOTAL** | | | **491 828,49** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**IV. Sélection de Consultants**

**3.1. Seuil de Revue Préalable** : Décisions de sélection sujet à la revue préalable de la Banque comme indiqué dans l'Annexe 1 des Directives Sélection et Emploi de consultants :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Services de consultants** | **Méthode de passation de marchés** | **Valeur seuil du marché $EU** | **Contrats soumis à examen préalable de l’IDA** |
| 1. Consultants   Firmes | SBQC; SBQ; SCM; SCBD, | Pas de seuil | Tout contrat de 1.000.000 $EU ou plus, indépendamment du mode de sélection |
| SBQC | <300.000 |
| Entente directe | Pas de seuil |
| 1. Consultants   Individuels | Consultant individuel | Pas de seuil | Tout contrat de 300.000 $ EU ou plus, indépendamment du mode de sélection (comparaison de CV ou Entente directe) |
| Entente directe | Pas de seuil |
| Tous les Termes de Référence, quel que soit la valeur du contrat, sont soumis à examen préalable. Le justificatif de toute entente directe dont le coût estimatif n’atteint pas le seuil de revue préalable de la Banque doit être transmis avec le PPM. | | | |

**3.2. Liste restreinte composée entièrement de Consultants Nationaux :**

Liste restreinte de consultants pour prestations de Services, d’un coût estimatif inférieur à **200 000$ US** ou équivalent par contrat (ce coût est de 400.000USD pour les études architecturales/techniques et le suivi/contrôle de travaux), peut être entièrement composée de Consultants nationaux conformément aux dispositions du paragraphe 2.7 des Directives de Sélection et Emploi de Consultants.

**3.3 Tout autre arrangement spécial de Sélection de consultants :** néant

**3.4** **Tâches de consultation avec des méthodes de sélection et calendrier**

**Sigles et abréviations**

**SBQC:** Sélection de Consultant Basée sur la Qualité et sur le Coût

**SBQ:** Sélection de Consultant Basée sur la Qualité

**SMC:** Sélection au Moindre Coût

**SCBD:** Sélection dans le Cadre du Budget Déterminé

**AMI:** Avis à Manifestation d’Intérêt

**DPRO (A):** Demande de Propositions (Allégée ou Accélérée)

**CC :** Consultation de consultant

**Année 2023** : Sélection de consultant

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Numéro de l’activité** | **Description de la mission** | **Coût estimé**  **en $ US** | **Méthode de sélection** | **Revue par la banque (priori/ post)** | **Publication AMI** | **Liste restreinte** | **Notification lettre d’invitation** | **Ouverture des offres techniques** | **Rapport evaluation technique** | **Choix du consultant** | **Négo-ciation** | **Date de demar-rage** | **Délai d’exécution** |
| **Ouverture offres financiers** | **Approbation de l’évaluation** | **signature des contrats** |
| 1 | **2b.1** | Etudes d’impact environnemental et social | 8 547,01 | CC | Post | - | - | 26-01.-23 | 1-02-23 | 1-02-23 | 1-02-23 | 6-02-23 | 19-02-23 | 30 jrs |
| 1-02-23 | 3-02-23 | 17-02-23 |
| 2 | **2b.2** | Etudes architecturales | 13 228,37 | CC | Post | - | - | 24-02-23 | 2-03-23 | 9-03-23 | 9-03-23 | 14-03-23 | 27-03-23 | 30 jrs |
| 9-03-23 | 10-03-23 | 24-03-23 |
| 3 | **2b.3** | Etudes d’ingénierie pour la construction du bâtiment CEFORGRIS | 13 228,37 | CC | Post | - | - | 11-02-23 | 17-02-23 | 17-02-23 | 17-02-23 | 22-02-23 | 3-03-23 | 30 jrs |
| 17-févr-22 | 20-02-23 | 3-03-23 |
| 4 | **2b.4** | Etudes géotechnique | 3 820,04 | CC | Post | - | - | 21-02-23 | 27-02-23 | 27-02-23 | 27-02-23 | 3-03-23 | 15-03-23 | 30 jrs |
| 27-02-23 | 1-03-23 | 13-03-23 |
| 5 | **2b.5** | Etudes de sécurité incendie | 548,02 | CC | Post | - | - | 2-03-23 | 9-03-23 | 9-03-23 | 9-03-23 | 15-03-23 | 27-03-23 | 30 jrs |
| 9-03-23 | 13-03-23 | 24-03-23 |
| 6 |  | Accréditation de 2 programmes du CEFORGRIS | 51 282,05 | ED | Post | - | - | 6-03-23 | - | - | - | - | 20-03-23 | 30 jrs |
| - | - | 17-03-23 |
| 7 |  | Formation des membres de la CIAQ de UTS en évaluation des offres de formation | 854,70 | ED | Post | - | - | 18-04-23 | - | - | - | - | 26-04-23 | 15 jrs |
| - | - | 28-04-23 |
| 8 |  | Formation des membres de la CIAQ de UTS en évaluation des offres de formation | 854,70 | ED | Post | - | - | 2-05-23 | - | - | - | - | 15-05-23 | 15 jrs |
| - | - | 12-05-23 |
| **TOTAL** | | | **92 363,26** |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TOTAL PPM 2023 : 584 191,75 $ US341 soit 752 174 F CFA**

**Rapport d’examen du PPM 2023**

L’an deux mille vingt et deux et le mercredi 23 décembre à partir de 9 heures, le Comité chargé de l’examen du Plan de Passation des Marchés (PPM) de l’Université Joseph KI-ZERBO (UJKZ), s’est réuni dans la salle de réunion de la présidence de l’Université Joseph KI-ZERBO pour examiner le projet de plan de passation des marchés du Centre de Formation, de Recherche et d’Expertises en sciences du Médicament (CEA-CEFORGRIS), exercice 2023.

Les points suivants étaient à l’ordre du jour :

1. Examen et adoption du plan de passation des marchés publics du CEA-CEFORGRIS, exercice 2023 ;
2. divers.

**EXAMEN ET ADOPTION DU PROJET DE PLAN DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS DU CEA-CEFORGRIS, EXERCICE 2023 ;**

Le président du comité, a présenté les salutations d’usage et a situé le contexte de l’élaboration du PPM. A sa suite, la Personne Responsable des Marchés, a présenté l’avant-projet du plan de passation des marchés. Après la lecture de l’avant-projet, suivie de quelques ajustements le plan de passation des marchés a été adopté.

**I-1- Les grandes masses par procédure de passation des marchés.**

Le montant des propositions de passation de marchés attendus au titre de l’année 2023, toutes procédures confondues, s’élève à

341 752 174 **F CFA**.

Les grandes masses par procédure sont les suivantes :

**I.1.1. Procédures de droit commun** :

Appels d’offres ouverts : **78 225 000** **F CFA** pour Un (01) marché ;

**I.1.2. Procédures allégées** :

Demandes de prix : **168 596 070** **F CFA** pour Sept (07) marchés ;

* Demande proposition et Consultation de consultant : **54 032 507 F CFA** pour Huit (08) marchés ;
* Demande de cotation : **84 411 795 F CFA** pour Seize (16) marchés

**I.1.3. Procédures exceptionnelles** :

* Entente directe et convention : **34 711 802 F CFA** pour Sept (07) marchés.

Le tableau ci-dessous donne la situation d’ensemble du PPM du ***Centre d'Etudes, de Formation et de Recherche en Gestion des Risques sociaux*** (CEA-CEFORGRIS)

**Les grandes masses 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Procédures** | **Mode Passation** | **Nbre de contrats** | **Montant prévisionnel** | **%** |
| **Procedure de droit commun** | Appel d’offres ouvert | 0 | 0 | 0 |
| **Procédures allégées** | Demande de prix | 7 | 168 596 070 | 21,88 |
| Demande de proposition et Consultation de consultant | 8 | 54 032 507 | 25 |
| Demande de cotation | 17 | 84 411 795 | 53,12 |
| ***Total I*** | | ***32*** | ***375 315 372*** | ***82,05*** |
| **Procédure exceptionnelle :** | Entente directe et Conventions | 7 | 34 711 802 | 100 |
| ***Total II*** | | ***7*** | ***34 711 802*** | ***17,95*** |
| **Total I+II** | | **39** | **410 027 174** | **100** |

*Calcule du pourcentage : Pourcentage des appels d’offres ouvert = nombre de marchés prévus x 100 sur le nombre total des marchés prévus pour les procédures de droit commun et procédures allégées.* ***Exemple :*** *Demande de prix* ***7 x 100/32=******21,88%.***

Le montant des prestations en procédures de droit commun et allégées attendu s’élève à ***375 315 372***.Les marchés en procédures exceptionnelles s’élèvent à ***34 711 802* F CFA.**

**I.2- Le respect des indicateurs (normes).**

La situation du PPM pour l’année 2023 se présente en pourcentage du nombre des marchés à passer par procédure comme suit :

* Procédures de droit commun et allégées : ***82,05* %** pour une norme d’au moins **85%**
* Procédures exceptionnelles ***17,95* %** pour une norme d’au plus **15%.**

Les marchés aboutis mais non payés au titre de l’exercice 2022 se présentent comme suit :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation** | **Nombre** | **Montant** |
| Marché de fournitures, Travaux et services autres que les services de consultants | 9 | 122 877 040 |
| **TOTAL** | **~~9~~** | **122 877 040** |

**II- DIVERS**

Des conseils du Directeur du contrôle de marchés publics et des engagements financiers pour une bonne exécution du budget ont constitué les points de divers.

Après avoir remercié les participants pour leur attention soutenue et leur contribution avisée, le président du comité a levé la séance à 15 heures 30 mn.

Le rapporteur du comitéLe Président du comité

**Mme José Apolline TRAORE/HIEN** **Sylvain TAPSOBA**

Le Coordonnateur du Centre Le Président de l’Université Joseph KI-ZERBO

**Dr Seindira MAGNINI Pr Jean François Silas KOBIANE**

Chevalier de l’Ordre des Palmes académiques